

INFORME DE ACTIVIDADES PARCIAL	
INFORME N°:	CUOTA CINCO (5)
FECHA:	30 de junio de 2026
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.0804.2026
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	Eddie Bernardo Bautista Quijano
CÉDULA:	C.C. 16.942.915
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios Profesionales en la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de la atención integral continúa con enfoque multidimensional dirigida a las personas mayores de Santiago de Cali" BP26005434

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

1. Brindar asistencia técnica al fortalecimiento de la atención integral continúa con enfoque multidimensional dirigida a las personas mayores de Santiago de Cali.

1.1 Del 26 de mayo al 30 de junio, brindé asistencia para la búsqueda activa y notificación de 200 personas suspendidas por no cobro, recomendando al beneficiario o su cuidador una ruta óptima para solicitar su reactivación y/o retiro.
<https://drive.google.com/drive/folders/1H93U8fqJDX849hvkcfAiCAcRWjAAQB6X?usp=sharing>

2. Brindar apoyo en las jornadas de atención al ciudadano referente al programa y la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

2.1 Del 26 de mayo al 30 de junio, brindé análisis y valoración de las solicitudes de peticionarios que llegan a través del correo electrónico Institucional adulto.mayor@cali.gov.co, relacionadas a consultar información del programa de subsidios de Colombia Mayor y dar respuesta a las mismas.
<https://drive.google.com/drive/folders/1QmjXK61K1yiybtJmGE7qQpqxbGnHJL3a?usp=sharing>

3. Contribuir en la organización de jornadas de atención, orientación y promoción que desarrolle el programa en las diferentes comunas y corregimientos del municipio de Santiago de Cali.

3.1 Del 26 de mayo al 30 de junio, verifiqué, organicé y analicé las solicitudes de entrega domiciliarias de beneficiarios en deterioro de salud que impiden desplazarse a realizar el cobro en los puntos de pago
https://drive.google.com/drive/folders/1EbC6O_bhEoIMvQS3FyPAJatgoShzgd1?usp=sharing

4. Brindar apoyo profesional a las actividades que requieran presencia de personal de los procesos intergeneracionales (Plan Jarillón, proyecto Ciudad Paraíso, Restitución de Bienes inmuebles y todos los que sean requeridos por la dependencia).

4.1 Del 26 de mayo al 30 de junio, asistí a la mesa técnica del comité de personas mayores desarrollada el 10 de junio en el auditorio de la secretaria de salud desde 8:30am hasta 12:00 am. En la que se indicaron los avances de cada una

de las secretarías frente a las metas transversales y se fortaleció a la información de la oferta institucional con la cual podemos fortalecer a la población que atendemos.

<https://drive.google.com/drive/folders/1MSvXT6pYRy5sZp0r9xGCdAggyDC45r7w?usp=sharing>

5. Asistir a citaciones y reuniones a las cuales se le delegue y tengan relación con la Secretaría de Bienestar Social.

5.1 Del 26 de mayo al 30 de junio, participé a reunión programada: primera mesa de inclusión (esta es uno de los espacios que se atienden como parte del convenio para el desarrollo de los programas de transferencias económicas en convenio con prosperidad social) a desarrollarse en el salón boulevard en la avenida 2 norte 2n-22 desde las 8:30 am a las 12m.

https://drive.google.com/drive/folders/1QzfUYbkVP1GSPpd9iF9b0aRh6_pxfM34?usp=sharing

6. Atender los requerimientos sobre mantenimiento de software en el programa persona mayor de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

6.1 Del 26 de mayo al 30 de junio, brindé apoyo y asistencia técnica en el manejo del sistema de atención de turnos.

<https://drive.google.com/drive/folders/1X68V-Ey5gCegOYPOY4f973mOx0OPVcJK?usp=sharing>

7. Entregar en forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y de ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

7.1 Del 26 de mayo al 30 de junio, entregué la documentación correspondiente a la primera cuenta de cobro del contrato de mayo del 2026.

https://drive.google.com/drive/folders/1ZODYtLdW8iB3YZhGMBdkb_uTxKifPXAa?usp=sharin

8. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

8.1 Del 26 de mayo al 30 de junio, consulté y descargué los certificados de vigencia de documento de identidad de beneficiarios fallecidos para realizar el proceso de retiro en el Sistema de información del Programa Colombia Mayor.

<https://drive.google.com/drive/folders/1zZMBEtOxgGUc4DtChGZMTjDA8rkpknP?usp=sharing>

Eddie B Bautista Q

EDDIE BERNARDO BAUTISTA QUIJANO *LTB*

C.C. 16.942.915 *J*